**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование раздела Программы** | **Стр.** |
|  | Введение | 3 |
| **1.** | Паспорт Программы развития | 5 |
| **2.** | Характеристика текущего состояния образования в ДОО | 9 |
| **2.1.** | Информационная справка | 9 |
| **2.2.** | Количественный анализ кадрового ресурса | 14 |
| **2.3.** | Аналитическая справка об итогах реализации Программы развития | 17 |
| **2.4.** | Имиджевая характеристика развития ДОО | 17 |
| **2.5.** | SWOT – анализ потенциала развития ДОО | 18 |
| **3.** | Описание приоритетов политики ДОО в сфере реализации программы | 25 |
| **3.1.** | Основные приоритеты политики, условия и стратегические цели ДОО | 25 |
| **3.2.** | Принципы реализации основных идей концепции Программы развития | 26 |
| **3.3.** | Миссия ДОО. | 26 |
| **3.4.** | Цель и задачи развития ДОО. | 26 |
| **3.5.** | Основные направления развития ДОО | 27 |
| **3.6.** | Механизмы реализации Программы развития ДОО. | 30 |
| **3.7.** | Развитие механизмов организации инновационного процесса в ДОО | 30 |
| **3.8.** | Развитие механизмов взаимодействия с общественными объединениями родителей | 31 |
| **3.9.** | Развитие механизмов обеспечения преемственности между ДОО и начальной школы в контексте реализации Программы развития. | 32 |
| **3.10.** | Развитие механизмов информатизации  образовательного пространства ДОО | 32 |
| **4.** | Основные ожидаемые конечные результаты реализации программы развития | 33 |
| **5.** | Перечень показателей (индикаторов) программы | 35 |
| **6.** | План реализации программы | 39 |
| **7.** | Финансовый план реализации программы | 48 |
| **8.** | Анализ рисков реализации программы | 50 |
| **9.** | Оценка эффективности программы | 52 |
| **10.** | Приложения | 53 |

**Введение**

Настоящая Программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития детского сада. В программе отражаются системные, целостные изменения в детском саду (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением.

Основными функциями настоящей программы развития являются:

* организация и координация деятельности детского сада по достижению поставленных перед ним задач;
* определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
* выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
* интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития детского сада.

Программа развития муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 106 «Анютины глазки» комбинированного вида» г. Орска на 2022-2026 год (далее – Программа) разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является нормативно-управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения.

Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Статья 28 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации.

Программа развития МДОАУ «Детский сад № 106» г. Орска на 2022-2026 гг. (далее - Программа) определяет стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития. Это система действий для достижения желаемого результата развития образовательной организации, его приоритетного направления, предоставление образовательных услуг в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО). Программа как проект перспективного развития МДОАУ «Детский сад № 106» г. Орска (далее – Учреждение) призвана:

- обеспечить качественную реализацию образовательного процесса и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;

-консолидировать усилия всех заинтересованных участников образовательных отношений и социального окружения Учреждения для достижения цели и задач Программы.

В своем развитии Учреждение ориентируется на следующие приоритетные направления: охрана жизни, укрепление физического и психологического развития воспитанников, обучение, воспитание и развитие каждого воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и возможностей путем создания в Учреждении максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого воспитанника; взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития личности ребенка; психологический комфорт для всех участников образовательных отношений.

Необходимость разработки данной Программы развития обусловлено пересмотром, разработкой и внедрением новых подходов и педагогических технологий, повышающих качество образовательной политики ДОО. Результатом деятельности ДОО по направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности общества качеством дошкольного образования. В целом Программа направлена не только на стабильное функционирование образовательного учреждения, но и на его планомерное развитие в рамках приоритетных задач.

**Актуальность** разработки и внедрения программы развития МДОАУ № 106 на период с 2022 по 2027 годы обусловлена:

* окончанием срока реализации предыдущей программы, необходимостью постановки новых целей и задач перед коллективом на основе проведенного проблемного анализа деятельности МДОАУ № 106 за 2017-2022г.г.
* государственной политикой в области образования – повышением доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Таким образом, разработка Программы развития МДОАУ №106 в современных условиях является актуальной, так как способствует организации комфортного и эффективного процесса образования детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ, содействует всестороннему развитию ребенка на протяжении всего пребывания в детском саду.

Авторы Программы развития оставляют за собой право вносить изменения и дополнения в содержание данного документа, с учетом законодательных изменений и на основе ежегодного анализа реализации Программы развития.

**Паспорт Программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Программа развития муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 106 «Анютины глазки» комбинированного вида» г. Орска на 2022-2026 г. г. (далее Программа) |
| **Дата принятия Программы** | Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. |
| **Основные разработчики программы** | Творческая группа педагогических работников:  заведующий Чистикова Н.В.;  старший воспитатель Маркова Ю.Г.;  педагог - психолог Дерябина А.С.;  учитель – логопед Шуваева Е.А.;  учитель – логопед Лагутина С.Р.;  учитель – дефектолог Микушина Л.Г.;  воспитатель Витько Т.Н.;  воспитатель Рейдер Е.Ю. |
| **Исполнители основных мероприятий программы** | Заведующий, коллектив Учреждения, родители (законные представители) воспитанников, воспитанники Учреждения. |
| **Основания для разработки программы** | * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ; * Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155; * Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; * Государственная программа РФ «Развития образования» на 2018-2025 годы, утверждена Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642; * Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; * Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и нормам СанПиН 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; * Устав МДОАУ «Детский сад № 106» г. Орска |
| **Цель программы** | Создание в детском саду системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, своевременной коррекции для детей с ОВЗ, как основы их успешного обучения в школе. |
| **Задачи программы** | 1. Задача: охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников МДОАУ, создание благоприятных условий, обеспечивающих эмоциональный комфорт и социальное благополучие каждого ребенка, в том числе детей с ОВЗ, получение качественного дошкольного образования в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).  2. Задача: модернизация процесса повышения квалификации педагогов, направленная на повышение уровня их профессиональной компетентности с учетом требований профессионального стандарта педагога в образовательной сфере.  3. Задача: модернизация системы управления ДОУ в условиях его деятельности в режиме развития в соответствии с планом, развитие предметно-пространственной среды и материально - технической базы.  4. Задача: совершенствование работы по взаимодействию с семьями воспитанников посредством использования нетрадиционных форм работы и привлечения к участию в образовательной деятельности в ДОО.  5. Задача: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования. |
| **Сроки и этапы реализации программы** | Сроки реализации Программы 5 лет, (2022-202 г. г.)  **I этап** (организационный) - январь 2022 г.- сентябрь 2022г.  **II этап** (практический) - сентябрь 2022г.- сентябрь 2026г.  **III этап** (рефлексивно-обобщающий) - сентябрь-декабрь 2026 г. |
| **Источники финансирования**  **программы** | бюджетные средства (федеральный, областной, местный), целевые средства (материальная помощь) и средства, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг. |
| **Показатели программы** | * реализация в МДОАУ № 106 ФГОС ДО дошкольного образования; * сохранение и укрепление здоровья воспитанников через использование здоровьесберегающих технологий; * динамика в оценке качества дошкольного образования (показатели мониторинга); * повышение активности воспитанников, участвующих в педагогических событиях муниципального, регионального и федерального уровня; * увеличение числа выпускников МДОАУ № 106 успешно усваивающих образовательную программу школы; * повышение уровня профессиональной компетентности сотрудников и формирование творчески работающего коллектива детского сада; * удовлетворённость семей воспитанников МДОАУ № 106 образовательными услугами; * укрепление материально-технической базы МДОАУ № 106; * прирост заработной платы и стимулирующих выплат педагогам и специалистам МДОАУ № 106. |
| **Ожидаемые**  **результаты Программы** | * высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников; * получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка, в том числе детей с ТНР, ЗПР и детей инвалидов; * снижение заболеваемости воспитанников, приобщение детей к здоровому образу жизни и овладение ими разнообразными видами двигательной активности; * расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей; * повышение компетенции родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей; * высокий уровень профессиональной компетентности работников детского сада; * высокий процент выпускников ДОУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы; * реализация новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО, в том числе в рамках цифровизации образования; * обогащение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО; * участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня; * улучшение материально-технической базы. |
| **Порядок управления реализацией программы развития** | Текущее управление программой осуществляется администрацией детского сада. Корректировки программы осуществляются **заведующим ДОУ.** |
| **Порядок мониторинга и хода результатов реализации**  **Программы** | Контроль за реализацией Программы осуществляется заведующим, старшим воспитателем, Советом учреждения, родительским комитетом ДОУ, Управлением образования администрации г. Орска. |
| **Ресурсное обеспечение реализации программы развития** | 1. Кадровые ресурсы. На данный момент **69,2%** педагогам присвоена первая квалификационная категория, **19,2%** – высшая. На момент завершения программы доля педагогов с первой квалификационной категорией должна составить - 70%, с высшей - **30%.**  2. Материально-технические ресурсы. На данный момент образовательная организация полностью укомплектована для реализации образовательных программ дошкольного образования. На момент завершения программы развития детский сад должен создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической естественнонаучной, физкультурно-спортивной. |
| **Перечень проектов** | Проект «Успех каждого ребенка»;  Проект «Мы вместе»;  Проект «Педагог будущего»;  Проект Информационное пространство дошкольника». |

**2. Характеристика текущего состояния образования в ДОУ**

**2.1. Информационная справка.**

Муниципальному дошкольному образовательному автономному учреждению «Детскому саду № 106 «Анютины глазки» комбинированного вида» г. Орска 43 года (основан 1978 году).

**Правоустанавливающие документы детского сада.**

Расположен по адресу: 462432, Оренбургская область, г. Орск, ул. Андреева,5 «Б».

**Контакты**

Тел.8(3537)44-82-25, Телефакс 8(3537)44-52-41

ОКПО23981880 , ОГРН1025602076940

ИНН/КПП 5616006922/561601001

Е-mail: [**sadik106@yandex.ru**](mailto:sadik106@yandex.ru)

В 2011 году ДОУ прошел лицензирование, получил статус муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад №106 «Анютины глазки» комбинированного вида» г. Орска (лицензия от 21.06.2011г., регистрационный номер 203-2).

**Условия обучения в детском саду.**

Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста. В настоящее время в учреждении функционирует 12 групп, из них:

* 1 группа для детей раннего возраста,
* 11 групп для детей дошкольного возраста (3 общеобразовательные группы: с3 до 7лет; 5 логопедических: с 5 до 7 лет; 3 группы компенсирующей направленности с 4 до 7 лет).

Режим работы учреждения: с 10-часовым пребыванием с 7.30–17.30 час;

с 12-часовым пребыванием – с 7.00–19.00 часов. Учреждение работает 5 дней в неделю: понедельник-пятница.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Материально-техническая база**. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет психолога, кабинет дефектолога, логопедический кабинет, физкультурный зал, кабинет заместителя заведующего, пищеблок, 12 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

**Помещение детского сада находится** в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 12 обустроенных прогулочных участков, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада являются 3 благоустроенные детские площадки (горки), спортивная площадка.

Основным направлением деятельности детского сада является реализация ООП ДОУ в группах общеобразовательной и АОП ДОУ компенсирующей направленности.

Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет печать с изображением герба города Орска и своим наименованием, угловой штамп, фирменные бланки и другие необходимые реквизиты.

**Учредителем Учреждения** является муниципальное образование «Город Орск». Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования «Город Орск» осуществляет администрация города Орска в лице:

* главы города Орска – в части назначения на должность и освобождения от должности руководителя Учреждения, утверждения его Устава, а также иных полномочий, отнесенных настоящим Уставом и действующими нормативными правовыми актами к компетенции главы города;
* комитета по управлению имуществом – в части наделения Учреждения муниципальным имуществом и осуществления полномочий собственника имущества, переданного Учреждению в оперативное управление;
* управления образования администрации г. Орска, в ведении которого находится Учреждение, – в части установления для Учреждения задания в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Правовое регулирование деятельности осуществляется пакетом законов:
* Федеральный закон от 03.11.2006№174–ФЗ «Об автономных учреждениях»
* Федеральный закон от 03.11.2006 №174 – ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об автономных учреждениях», а также в целях уточнения право способности государственных и муниципальных (бюджетных) учреждений.

МДОАУ осуществляет образовательную деятельность на основании государственной лицензии, а также в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, договором с Учредителем и Уставом МДОАУ.

Управление МДОАУ №106 осуществляется в соответствие с законодательством Российской Федерации. Управление МДОАУ «Детский

№106» г. Орска осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель (Чистикова Наталья Владимировна – заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. Управленческая деятельность заведующей обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления жизнедеятельностью и образовательным процессом в ДОО (дошкольной образовательной организации), утверждает стратегические документы (Образовательную программу, Программу развития и другие). Объект управления заведующего – весь коллектив дошкольной образовательной организации.

При реализации функции руководства эффективно решаются следующие **задачи**:

-подбор, расстановка и оценка кадров, постановка целей перед сотрудниками;

-регулирование социально-психологического климата в коллективе;

-материальное стимулирование продуктивности деятельности педагогов и их саморазвития;

-создание условий для профессионального роста подчиненных;

-обеспечению материально-технической базы;

Основными управленческими функциями являются: аналитическая деятельность, целеполагание, планирование работы, организаторская деятельность, контрольная деятельность.

**Коллегиальными органами управления являются:**

* Общее собрание работников;
* Совет родителей;
* Педагогический совет;
* Наблюдательный совет.

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий. Общее руководство учреждением осуществляет общее собрание трудового коллектива. Управление педагогической деятельностью осуществляет совет педагогов учреждения, в состав которого входят все педагоги. Важным звеном в структуре управления детского сада является профсоюзный комитет, который совместно с работодателем решает важные социально - бытовые проблемы, согласовывает локальные документы, осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений учреждения.

Система управления персоналом в МДОАУ характеризуется наличием строгой регламентации взаимоотношений руководства и работников, четкой иерархией подчинения и выполняет следующие основные **функции**:

-открытый доступ работников к информации о ходе дел в ДОУ, участие в управлении и контроле;

-информирование сотрудников о планах развития и перспективах ДОУ;

-профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников;

-укрепление трудовой дисциплины, поддержка творческой инициативы.

Важное место в кадровой политике занимает **планирование**, которое состоит из: определения количественного и качественного состава требуемых работников, поддержание знаний сотрудников и возможности сокращения лишнего персонала, поддержание знаний персонала в соответствии с требованиями ДОУ и обеспечение развития кадров; расчет финансовых затрат на кадровые мероприятия; стимулирование повышения производительности труда и создание условий для удовлетворенности работой.

В течение учебного года решались следующие **задачи должностного контроля:**

* Анализ достижений воспитательно-образовательной работы детей для прогнозирования перспектив развития ДОУ;
* подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников;
* мониторинг взаимодействия структурных подразделений и реализуемых ими задач;
* сбор объективной информации по взаимодействию с семьями воспитанников.

С целью совершенствования организации образовательного процесса в рамках производственного контроля заведующим и руководителями структурных подразделений периодически проводились обследования за соблюдением работниками законодательных и иных нормативных актов РФ, г. Орска, локальных актов МДОАУ в области образования, воспитания, защиты прав детей, организации питания, бухгалтерского учета и др.

Реализация контрольных функций в полном объеме позволила заведующему и руководителям структурных подразделений своевременно выявлять проблемы, корректировать деятельность участников образовательного процесса до того, как проблема достигнет кризиса и потребовала трудоемких управленческих решений. Обеспечение координированной педагогической, медицинской, хозяйственной деятельностью осуществлялось на совещаниях с заместителями. Результативность и эффективность действующей в учреждении системы управления подтверждается положительной динамикой ДОУ.

Заработная плата работников МДОАУ выплачивалась в соответствии с «Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Орска, реализующих программу дошкольного образования» и «Положением о материальном стимулировании работников МДОАУ». За 2021 год получено положительное аудиторское заключение, балансовая комиссия показала удовлетворительные результаты работы МДОАУ.

Ведется строгий учет тарификационного списка, расписания работы персонала, его квалификации, опыта работы, возможности совмещения основной деятельности и различных функциональных обязанностей других должностей, что позволяет реализовывать гибкую кадровую политику.

Действует профсоюз работников образовательной организации (представительный орган работников).

Согласно лицензии МДОАУ осуществляет образовательную деятельность. В нем воспитываются и обучаются 236 детей в возрасте от 2 лет до 7лет: из 12 групп – 8 компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (5 групп детей с ТНР и 3 группы детей с ЗПР) и 4 группы – общеобразовательной направленности.

Порядок приема воспитанников в детский сад определяется Уставом МДОАУ и Административным регламентом управления образования г. Орска. МДОАУ комплектуется детьми, проживающими в городе Орске, согласно выданным путевкам Управления образования г. Орска.

Учет особенностей контингента воспитанников предполагает реализацию приоритетного направления деятельности МДОАУ № 106 познавательно – речевого.

В близи детского сада расположены: муниципальное образовательное автономное учреждение гимназия №3, детская библиотека, детская школа искусств, музыкальная школа, спорткомплекс «Юность», муниципальные дошкольные образовательные автономные учреждения - детские сады № 98, 104, городская поликлиника № 1, что позволяет выстраивать взаимодействие указанных социальных институтов по принципу сотрудничества и преемственности.

Дошкольное учреждение сотрудничает с **социальными институтами**, способствующими решению задач дошкольного образования, задачами ОО ПДО, формируемой участниками образовательных отношений с учётом национально-культурных особенностей деятельности ОУ:

- цикл мероприятий на базе Орского краеведческого музея «Русская изба», игровое занятие + мастер-класс «Изготовление куклы Масленицы»;

- экскурсии в Библиотеку-филиал № 9 МУК «ЦБС города Орска»;

"Веселые старты" - соревнования среди ДОУ Советского района на базе МОАУДО "СДЮШОР "Юность";

- районный и городской этапы конкурса «Мама, папа, я – спортивная семья!» на базе СОШ 15;

- сдача норм ГТО воспитанниками на стадионе «Авангард» и в бассейне МОАУ «Гимназия №3»;

- месячник безопасности при участии Группы пропаганды БДД ОГИБДД УМВД России по г. Орску, участие в мероприятии «Письмо водителю»;

- детские спектакли Орского драматического театра.

Взаимодействие с социальными институтами является важным этапом создания условий позитивной социализации дошкольника. В перспективе планируется расширять спектр социальных партнеров.

В своей работе по обогащению всестороннего развития дошкольников педагоги учреждения реализуют ОП ДО МДОАУ «Детский сад №106 «Анютины глазки» комбинированного вида» г. Орска, для детей с ОВЗ – Адаптированная Образовательная Программа ДО (АОПДО). Содержание коррекционной работы определяется педагогическим коллективом с учетом вышеуказанной образовательной программы и адаптированной программой для детей с ТНР, ЗПР. В МДОАУ используются современные формы организации образовательного процесса: подгрупповые, индивидуальные, комплексные, интегрированные занятия. Все это направлено на развитие у детей активности, самостоятельности, инициативности, творческих способностей, умения решать проблемные ситуации, рассуждать, анализировать, делать выводы. Содержание и организация образовательного процесса МДОАУ №106 строится в соответствии с ФГОС и по следующим образовательным областям развития ребенка: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое, нацеленных на выравнивание стартовых возможностей детей в процессе подготовки к школе. Обучение и воспитание в учреждении ведётся на русском языке. Педагоги дошкольного учреждения использует формы, средства, методы обучения и воспитания, обеспечивающие гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья ребёнка, свободного развития личности. Организация образовательного процесса дошкольного учреждения строится с учетом ряда особенностей: национально-культурных, демографических, климатических. Режим дня в ДОУ составлен с учетом холодного и теплого времени года. Организация прогулок в зимнее время осуществляется при температуре не ниже -150 (младший возраст) и не ниже -200 (старший возраст). В летнее время года большую часть дня воспитанники проводят на воздухе (утренний прием, проведение зарядки, игры, кружковая деятельность и т.п.). Географическое положение Оренбургской области (граница Европы и Азии), соседство с Казахстаном, Башкирией, а так же социально-исторические условия обусловили многонациональный состав населения города Орска: русские, украинцы, белорусы, татары, казахи, башкиры и др. Поэтому в ДОУ воспитываются дети разных национальностей, состав каждой возрастной группы многонационален. Национальное сознание, культура межнационального общения и взаимодействия закладывается с самого раннего возраста и является составной частью воспитательно-образовательной работы с детьми. Основной язык в ДОУ – русский. Основу организации образовательного процесса ДОУ составляет комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Образовательный процесс включает в себя гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие. Основным и организационными формами взаимодействия являются совместная деятельность воспитателя и детей (непосредственно образовательная деятельность (групповая, подгрупповая, индивидуальная работа с детьми) и решение образовательных задач в ходе режимных моментов), самостоятельная деятельность детей – свободные игры, занятия по интересам через организацию предметно-развивающего пространства группы; взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Учитывая современные требования, вся система работы МДОАУ строится на принципах динамизма, вариативности, гибкого реагирования на потребности общества**.**

**Характеристика педагогических кадров.**

В учреждении работают 28 человек (заведующий детским садом, заместитель заведующего, старший воспитатель, 16 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 4 учителя – логопеда, 2 учителя – дефектолога, 1 педагог – психолог).

**2.2. Количественный анализ кадрового ресурса.**

На момент написания программы развития общее количество педагогических работников 27 человек.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами:

* Старший воспитатель 1ч.
* Воспитатели 16 ч.
* учитель-логопед 5 ч.
* учитель-дефектолог 2 ч.
* педагог-психолог 1ч.
* музыкальный руководитель 2 ч.

Административный состав–3 человека

Работник с медицинским образованием – 1 человек

**Укомплектованность кадрами:**

* специалистами – 100%;
* воспитателями – на 100%;
* младшими воспитателями – на 100%;
* обслуживающим персоналом – 100%.

**Количественный анализ кадрового ресурса представлен в таблицах 1-4.**

**Образовательный ценз педагогического коллектива**

**Таблица1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество**  **педагогов** | **Высшее** | **ССП** |
| на14.01.2021г. | 26 | ***18-69,3%*** | ***4-30,7%*** |

**Таблица2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего педагогов** | **Возрастной ценз педагоговДОУ** | | | | | | | |
| **26** | **20-25**  **лет** | **26-30** | **31-35** | **36-40** | **41-45** | **46-50** | **51-55** | **Старше56лет** |
| 1 | 2 | 2 | 4 | 5 | 3 | 6 | 3 |

**Таблица3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Всего педагогов** | **Стаж педагогической работы** | | | | | | | | |
| **на**  **14.01.2022г** | 26 | **До 3**  **лет** | **3–5** | **6–10** | **11–15** | **16-20** | **21-25** | **26-30** | **31-35** | **Более35**  **лет** |
| 3чел./12% | 1чел4% | 3чел./12% | 2чел./8% | 3чел/12% | 3чел./12% | 2чел/ 8% | 6чел/ 24% | 2чел/ 8% |

**Таблица4**

|  |  |
| --- | --- |
| **Квалификация** | **На 14.01.2022** |
| Высшая категория | ***5- 19,2%*** |
| 1 категория | ***18-69,2%*** |
| Без категории | ***4-11,6%*** |
| Общее кол-во педагогов | ***26*** |
| Всего аттестовано | ***88,4%*** |

Анализ возрастного уровня и стажа педагогической работы позволяет говорить о наличии в настоящий момент в дошкольном учреждении опытного педагогического состава, чей трудовой стаж в среднем составляет 25 лет и средний возраст – 35-45 лет. Как известно, к данному жизненному периоду человек имеет устойчивую профессиональную позицию, накоплен определенный багаж профессиональных навыков, сформирована потребность в профессиональном росте и самообразовании. Анализ результатов анкетирования педагогов ДОУ позволил сделать вывод о том, что они нацелены на активное участие в планомерном, поэтапном развитии в соответствии с ФГОС ДО, испытывают потребность, интерес и мотивацию к повышению своих профессиональных знаний и умений, к овладению современными эффективными технологиями. Данный коллектив гибок, мобилен, готов принимать и реализовывать инновационные идеи развития учреждения и системы в целом.

Уровень профессионализма педагогов МДОАУ обеспечивает эффективность и результативность сотрудничества с семьей**,** которая выражается в:

* росте воспитательного потенциала семьи;
* оказании коррекционной помощи семье;
* создании полипедагогической системы взаимодействия с семьей с целью оказания медико – психолого – педагогической поддержки;
* внедрении инновационных, интерактивных форм работы, соответствующих уровню, потребностям и интересам родителей каждой группы (практикумы общения, дискуссии, мастер – классы, круглые столы, семинары – практикумы, деловые игры, тренинги и др.)
* включенности родителей в воспитательно – образовательный процесс.

Подготовка кадров к реализации и внедрению ФГОС ДО осуществляется через обучение педагогов на курсах повышения квалификации в 2019 году прошли обучение по программе «Научно - методическое сопровождение деятельности ДОУ в условиях реализации ФГОС» - 3 педагога, ФГБОУВО «Оренбургский государственный университет», 72 часа;

Прошли профессиональную переподготовку в ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами», 260 ч; по программе «Педагогика и методика

дошкольного образования» - 6 педагогов;

По программе «Деятельность педагогов ДО в условиях ФГОС» 72 ч; - 7 педагогов;

Профессиональную переподготовку в ФГБОУВО «Оренбургский государственный университет», 530 ч; по программе специального дефектологического образования (Логопедия) – 3 педагога, воспитатели групп компенсирующей направленности;

Повышение квалификации педагогов дошкольного учреждения направлена на решение следующих задач:

* формирование готовности педагога к внедрению инновационных идей развития дошкольного образования;
* сущности обновления содержания дошкольного образования;
* формирование практических навыков педагога проектирования учебно-воспитательного процесса, создавать гуманитарную информационно-образовательную среду в ДОУ.

**2.3. Аналитическая справка об итогах реализации Программы развития**

**за 2017 г. – 2021 гг.**

Одним из основных механизмов реализации целей и задач воспитания и образования как единого процесса стала Программа развития воспитания на 2017 – 2021 годы.

Сегодня можно констатировать, что Программа развития воспитания на 2017 – 2022 гг. реализуется успешно. Педагогический коллектив осуществлял мероприятия, направленные на обеспечение нормативных, научно – методических, организационных, кадровых, информационных условий для развития воспитания на всех образовательных уровнях.

Практика показала, что Программа сыграла важную роль в совершенствовании и обновлении воспитательной деятельности педагогического коллектива ДОУ, она выполняет свою основную функцию, направленную на повышение роли воспитательной деятельности.

Реализация Программы подтвердила наличие жизнеспособных концептуальных основ воспитания, способствовала разработке региональных и муниципальных Программ развития воспитания на основе общечеловеческих ценностей и традиций культур с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, активизации методического поиска по изучению и решению проблем воспитания. Итоги реализации Программы свидетельствуют о том, что в МДОАУ определены основные подходы к организации воспитания в системе образования, активизирована работа по внедрению в практику новых достижений в области дошкольного воспитания.

**2.4. Имиджевая характеристика развития ДОО.**

Имидж ДОУ — это сложившийся в сознании окружающих эмоционально окрашенный образ. Необходимость формирования имиджа возникает в связи с тем, что:

• сформированный позитивный имидж дошкольного учреждения в большей степени обеспечивает стабильность, удовлетворенность трудом и профессиональное развитие;

• появляется доверие ко всему происходящему в дошкольном учреждении, в том числе инновационным процессам.

Дошкольное учреждение должно иметь свое лицо, свое имя, чтобы каждый ребенок в детском саду рос и развивался в соответствии с его потребностями и желаниями родителей, чтобы каждый член коллектива чувствовал себя личностью.

Проанализировав внешнюю среду и внутренние ресурсы, можно выделить **факторы**, которые положительно влияют на формирование имиджа дошкольного учреждения:

1. Дошкольное учреждение является востребованным, в связи с желанием родителей получать образовательные услуги.

2. Открытость и интегрированность дошкольного учреждения позволяют устанавливать и расширять партнерские связи. (сотрудничество со школой, домом детского творчества, школой искусств, библиотекой, музеем). Созданное учреждение, будет отвечать запросам родителей, школы и интересам детей.

Работу по созданию и поддержанию имиджа необходимо осуществлять по нескольким **направлениям:**

• создание внешней атрибутики и рекламы деятельности;

• дизайн дошкольного учреждения учебных и игровых помещений, территории детского сада;

• повышение качества образовательной деятельности;

• создание имиджа руководителя и его команды.

Ведущими **компонентами** имиджа является образ педагогов, работающих с детьми, для которого:

• ребенок рассматривается как полноценный партнер в условиях сотрудничества;

• ценности творчества: самооценка, самоконтроль, рефлексия, самокоррекция, саморазвитие, самовыражение;

• ценности взаимодействия: взаимоуважение, взаимопонимание, взаимная поддержка, этика отношений, доверие;

• сохранение и обновление традиций;

• участие в управление детского сада членов коллектива, родителей, вовлечение их в процесс творческой деятельности.

Таким образом, для формирования своего неповторимого имиджа, фирменного стиля дошкольное учреждение должно иметь:

• четкую перспективу, свое видение будущего;

• уникальную систему ценностей, свои традиции;

• своевременно обновляемый информационный материал о позитивных переменах в жизни детского сада.

# 2.5. SWOT – АНАЛИЗ потенциала развития ДОО.

SWOT – анализ потенциала развития ОО позволяет оценить степень готовности образовательной организации к достижению целевых показателей Государственной программы и Национального проекта «Образование».

SWOT – анализ — это управленческий инструмент обобщения результатов сравнительного анализа содержания отчетов о самообследовании образовательной организации за три последних года, что позволяет исключить дублирование материалов самообследования в Программе развития.

Направлениями SWOT – анализ выступают:

* «**S»** выявление «сильных сторон» в деятельности образовательной организации для реализации положений стратегии развития образования. В рамках проведения анализа потенциала дошкольной образовательной организации — это поиск «точек роста», которые можно превратить в проекты - уникальные способы достижения целевых показателей.
* «**W»** вычленение «слабых сторон», могущих затруднить реализацию стратегии. В рамках проведения анализа потенциала образовательной организации — это выявление проблем, которые предстоит устранить в процессе совершенствования (оптимизации, рационализации и др.) организации образовательной деятельности.
* «**O»** поиск «благоприятных возможностей» - внешних источников ресурсов, позволяющих достичь целевые показатели стратегии.
* «**T»** прогнозирование «рисков» - внешних угроз для образовательной организации, не обеспечивающей достижение целевых показателей.

SWOT – анализ по четырем направлениям проводится по отношению к факторам, обеспечивающим развитие образовательной организации (самообследование ДОО).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Факторы, обеспечивающие развитие ДОО** | | |
| **Нормативно-правовое и финансовое обеспечение деятельности ДОО** | | |
| **Сильные стороны (S)** | **Потенциальные возможности (О)** | **Стратегические задачи** |
| Привлечение дополнительных ресурсов за счет  договорных отношений с  организациями | Разработка типовых локальных актов на районном уровне  (взаимодействие с другими ДОО) | Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, в том числе детей с ОВЗ.  Привлечение  дополнительных  финансовых средств (платные образовательные услуги,  благотворительность) |
| **Слабые стороны (W)** | **Риски (Т)** |
| Снижение мотивации педагогов к оказанию платных  образовательных услуг. Снижение поступлений от оказания услуг,  осуществляемых на платной основе. | Финансовые трудности родителей, невозможность оплаты платных  образовательных услуг. |
| **Качество образования** | | |
| **Сильные стороны (S)** | **Потенциальные возможности (О)** | **Стратегические задачи** |
| Готовность педагогического коллектива к всесторонней оценке качества предоставляемых услуг.  Развивающая предметно- пространственная среда  стимулирует разработку и реализацию образовательных проектов. | Финансовое обеспечение для  создания условий выравнивания образовательных возможностей и обеспечение успеха каждого  ребенка. | Всесторонняя оценка качества дошкольного  образования (внутренняя и независимая оценка).  Создание системы непрерывного  профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогов. |
| **Слабые стороны (W)** | **Риски (Т)** |
| Недостаточно эффективные механизмы внутреннего контроля качества. | Неразработанность параметров и критериев качества дошкольного образования в РФ |
| **Программное обеспечение, содержание дошкольного образования, организация дополнительного образования** | | |
| **Сильные стороны (S)** | **Потенциальные возможности (О)** | **Стратегические задачи** |
| Наличие различных моделей индивидуального  образования обучающихся на основе индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных  образовательных программ.  Широких спектр  здоровьесберегающих  образовательных технологий и технологий  формирования основ  безопасного поведения.  Внедрение  современных образовательных технологий. | Вариативность форм получения образования детей с ОВЗ.  Удовлетворение запросов на участие в  проектной деятельности родителей на  основе вариативных образовательных технологий. | Обновление методик и образовательных технологий,  обеспечивающих реализацию основной и адаптированной образовательной программы ДО для обеспечения качества  дошкольного образования (дети с ТНР, ЗПР).  Формирование эффективной системы выявления, поддержки и  развития способностей и талантов у детей с ОВЗ. |
| **Слабые стороны (W)** | **Риски (Т)** |
| Снижение конкурентного  качества оказываемых услуг за счет эмоционального  выгорания. | Отсутствие учебно-  методического комплекта к АООП ДО для слабослышащих детей на уровне РФ. |
| **Технологическое и информационное обеспечение деятельности ДОО** | | |
| **Сильные стороны (S)** | **Потенциальные возможности (О)** | **Стратегические задачи** |
| Позитивный опыт реализации индивидуальных  образовательных маршрутов для детей с ОВЗ, применение инновационных технологий: ИКТ, социально-коммуникативных, здоровье сберегающих  технологий.. | Расширение количества программ, реализуемых с применением дистанционных технологий. | Создание страницы на сайте ДОО, обеспечивающей психолого-педагогическую, методическую и консультационную помощь родителям детей с ОВЗ.  Обеспечение педагогических кадров ТСО, ИКТ и другими материально-техническими  ресурсами. |
| **Слабые стороны (W)** | **Риски (Т)** |
| Большая наполняемость групп, не возможность полноценного осуществления личностно- ориентированного  индивидуального взаимодействия с  воспитанниками при обучении с применением ИКТ. Отсутствие компьютерного оборудования у педагогов,  затрудняющее внедрение онлайн-образования. | Риск необеспеченности образовательной деятельности необходимыми техническими средствами обучения и не  разработанность для детей с ОВЗ компьютерных образовательных программ. |
| **Материально-техническое обеспечение деятельности ДОО** | | |
| **Сильные стороны (S)** | **Потенциальные возможности (О)** | **Стратегические задачи** |
| Наличие интерактивного  оборудования: интерактивные  доски, детский интерактивный стол, песочницы,  световые песочные столы. Современная РППС,  отвечающая  требованиям ФГОС ДО.  Наличие интерактивных систем, стимулирующих  использование и разработку информационно- коммуникационных  технологий. | Поддержка и развитие имиджа  ДОО.  Привлечение организаций- партнеров –благотворителей.  Рост поддержки развития спектра платных образовательных услуг со стороны родительской  общественности. | Обновление  оборудования, средств  обучения,  обеспечивающих реализацию основной и адаптированной образовательной программы ДО (дети с ТНР, ЗПР).  Привлечение  дополнительных  финансовых средств (платные образовательные услуги,  благотворительность) |
| **Слабые стороны (W)** | **Риски (Т)** |
| Недостаточность финансовых средств для приобретения ТСО для детей с ОВЗ. Помещения, требующие ремонта, недостаточность  оборудованных рабочих мест педагогов. | Отсутствует федеральный перечень оборудования для  детей, имеющих проблемы со здоровьем |
| **Кадровое обеспечение деятельности ДОО** | | |
| **Сильные стороны (S)** | **Потенциальные возможности (О)** | **Стратегические задачи** |
| Формирование эффективной инклюзивной культуры, основанной на постоянном профессиональном росте и развитии педагогов и  специалистов.  Профессиональная  компетентность и мобильность творческой (рабочей) группы коллектива.  Разный возрастной ценз педагогического коллектива, позволяющий осуществлять наставническую  деятельность. | Привлечение, системное профессиональное развитие и рост количества молодых педагогов.  Участие в районных, городских конкурсах. | Внедрение национальной системы  профессионального роста педагогических работников  (дополнительное профессиональное образование педагогов, новая модель аттестации, соответствие  квалификации профессиональной  деятельности педагогов . |
| **Слабые стороны (W)** | **Риски (Т)** |
| Отсутствие у педагогов  сформированных «цифровых компетенций», необходимых для прохождения  профессиональной онлайн-  диагностики. | Изменение требования к профессионально-  педагогической компетентности педагога, что создаёт риск психологической неготовности к росту требований и внешнего  контроля. |
| **Психолого-педагогические и медицинские особенности контингента обучающихся ДОО** | | |
| **Сильные стороны (S)** | **Потенциальные возможности (О)** | **Стратегические задачи** |
| Ориентированность педагогического коллектива на особенности воспитанников с ОВЗ (ТНР, ЗПР), детей инвалидов. | Поиск и освоение новшеств,  способствующих осуществлению качественных изменений образовательной деятельности, отвечающей запросам и  потребностям воспитанников. | Обновление адаптированной образовательной программы ДО.  Применение модульной системы дистанционного  консультирования родителей детей с ОВЗ (ТНР, ЗПР), детей инвалидов. |
| Слабые стороны (W) | Риски (Т) |
| Высокая наполняемость групп, тенденция к сохранению  большого числа обучающихся, что приводит к снижению  качества образовательной работы с детьми, проблеме межличностных отношений  детей и их эмоционального развития. | Риск формального отношения родителей к целям и результатам воспитания образования детей с ОВЗ. |
| **Социально-педагогический портрет родителей обучающихся как участников образовательных отношений** | | |
| **Сильные стороны (S)** | **Потенциальные возможности (О)** | **Стратегические задачи** |
| Организована информационно- просветительская работа с родителями (сайт, стенды,  индивидуальное консультирование) | Информационная  «продвинутость» большинства молодых родителей делает популярной для них форму электронного общения с педагогами посредством чата, форума, сайта.  Участие родителей в конкурсах, совместных мероприятиях. | Повышение психолого- педагогической  компетентности родителей, детей с ОВЗ.  Вовлечение родителей в совместную  образовательную  деятельность по воспитанию детей (конкурсы,  совместные мероприятия и др.)  Создание системы дистанционного консультирования родителей. |
| **Слабые стороны (W)** | **Риски (Т)** |
| Несформированность у родителей компетенции  ответственного родительства. Недостаточная готовность и включенность родителей в управление качеством образования детей через общественно государственные  формы управления ДОО. | Неразвитость вариативных форм дистанционной, консультативно- просветительской поддержки родителей. |
| **Система связей ДОО с социальными институтами** | | |
| **Сильные стороны (S)** | **Потенциальные возможности (О)** | **Стратегические задачи** |
| Наличие договоров с учреждениями образования,  здравоохранения, социальными партнерами. | Заключение договоров с музеями школы, школой искусств, библиотекой, спортивной школой, клубом «Юность». | Вхождение в сетевые  Сообщества для совместного решения задач образовательной и  профессиональной деятельности. |
| **Слабые стороны (W)** | **Риски (Т)** |
| Недостаточно развития система взаимодействия с  учреждениями образования для внедрения сетевых форм реализации  общеобразовательных и дополнительных  образовательных программ. | При сетевой форме реализации образовательной программы ответственность за  образовательный процесс остается за ДОО.  Отсутствие возможности ДОУ к взаимодействию в цифровом образовательном пространстве- недостаточное техническое оснащение, отсутствие  высокоскоростного Интернет- соединения. |

**3. Описание приоритетов политики ДОО в сфере реализации программы.**

**3.1. Основные приоритеты политики, условия и стратегические цели ДОО.**

Дошкольный возраст в жизни ребенка отличается от других этапов тем, что в эти годы закладываются основы общего развития личности, формируются психические и личностные качества, ценностное отношение ребенка к окружающей действительности, формируются средства и способы познания мира, культуры чувств. Важной задачей является усиление воспитательного потенциала дошкольного учреждения, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого воспитанника. Создание условий, отбор методов и средств для максимальной реализации развития качеств и возможностей ребенка является актуальной задачей современной педагогики и психологии.

Программа развития составлена на основе имеющихся условий и ресурсного обеспечения с учетом ключевых приоритетов государственной политики в сфере общего образования до 2026 года, которые определены в следующих стратегических документах:  
– Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025);

– Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в части решения задач и достижения стратегических **целей** по  
направлению «Образование»;

– Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10);

Стратегические цели развития образования сформулированы в Национальном проекте «Образование»:

* Вхождение Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования.
* Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.
* Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.
* Увеличение числа граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью.

**3.2. Принципы реализации основных идей концепции Программы развития.**

Руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», стратегией развития дошкольного образования, деятельность ДОО основывается на следующих принципах:

*Принцип системности*– целостный подход, взаимодействие и взаимосоответствие всех направлений и звеньев на достижение оптимального результата – развития личности ребенка.

*Принцип развивающего образования* опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование новейших технологий и методик.

*Принцип индивидуализации и дифференциации* предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых.

*Принцип гуманизации* – это ориентация педагога на личность ребенка.

*Принцип    увлекательности* – является одним из важнейших. Весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме.

*Принцип вариативности* предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка.

**3.3. Миссия ДОО.**

**Миссия** дошкольной образовательной организациизаключается в создании условий для обеспечения каждому ребёнку полноценного проживания дошкольного детства и целостного развития, его социализации, максимальное удовлетворение потребностей семьи в вопросах развития детей дошкольного возраста, в оказании помощи в процессе реализации различных образовательных услуг.

**3.4. Цель и задачи развития ДОО.**

**Цель программы:** создание в детском саду системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, своевременной коррекции для детей с ОВЗ, как основы их успешного обучения в школе.

**Задачи программы:**

1. Задача: охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников МДОАУ, создание благоприятных условий, обеспечивающих эмоциональный комфорт и социальное благополучие каждого ребенка, в том числе детей с ОВЗ, получение качественного дошкольного образования в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Задача: модернизация процесса повышения квалификации педагогов, направленная на повышение уровня их профессиональной компетентности с учетом требований профессионального стандарта педагога в образовательной сфере.

3. Задача: модернизация системы управления ДОУ в условиях его деятельности в режиме развития в соответствии с планом, развитие предметно-пространственной среды и материально - технической базы.

4. Задача: совершенствование работы по взаимодействию с семьями воспитанников посредством использования нетрадиционных форм работы и привлечения к участию в образовательной деятельности в ДОО.

5. Задача: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

**3.5. Основные направления развития ДОО**

Развитие системы образования обеспечивается по следующим, 4 ключевым **направлениям:**

* развитие инфраструктуры образования – обновление материально-технической базы образовательных организаций и оснащение их современным оборудованием;
* профессиональное развитие педагогических работников и управленческих кадров – реализация программ повышения квалификации, методическая поддержка и сопровождение педагогических работников и управленческих кадров системы образования, развитие навыков работы в современной образовательной среде;
* совершенствование содержания образования – обновление нормативных и методических документов, определяющих содержание образования, внедрение новых методик и технологий преподавания, а также формирование системы управления качеством образования;
* возвращение воспитания в систему образования – развитие программ воспитания в образовательных организациях, условия для участия детей в мероприятиях патриотической направленности и детских общественных движениях, творческих конкурсах.

Содержательно стратегия развития образования опирается на новую модель качества образования, отвечающего критериям международных исследований по оценке уровня подготовки обучающихся, и привлечения новых ресурсов, обеспечивающих достижение этого качества образования. Новая модель качества дошкольного образования является компетентностной характеристикой образовательной деятельности обучающихся, оценивающей способность ребенка к использованию полученных знаний в организации его жизнедеятельности.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для МДОАУ № 106 «Анютины глазки» г. Орска, выступают:

* формирование цифровых компетенций педагогических работников;
* психолого – педагогическое консультирование родителей;
* инновационная деятельность;
* вовлечение в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, представителей предприятий, социальных институтов и т.д.);
* система выявления и поддержки одаренных детей;
* Институт наставничества;
* профессиональное конкурсное движение.

Обеспечение каждому ребенку возможности для развития способностей, условий для разностороннего развития, необходимой ему коррекции, проживание дошкольного детства как самоценного периода жизни, охраны и укрепления его здоровья, подготовки к успешному обучению на следующей ступени образования, поддержка семьи в воспитании и развитии ребенка.

Одним из основных принципов государственной политики в сфере образования является признание приоритетности образования (Федеральный закон «Закон об образовании в Российской Федерации» ст.3 п.1).

В Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» ст.10 п.4 дошкольное образование обозначено, как первый уровень образования и является полноправной ступенью. Стратегия модернизации образования, одобренная Правительством РФ, ставит для общего образования новые ориентиры в образовательных и воспитательных целях ДОУ. Эта стратегия модернизации задает новые требования. В первую очередь, главным результатом образования должна стать его соответствие целям опережающего развития. Дети должны быть вовлечены в исследовательские проекты, творческие занятия, спортивные мероприятия, в ходе которых они научатся понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу, формировать интересы и осознавать возможности.

Для достижения указанных результатов выдвигаются следующие приоритетные взаимосвязанные задачи:

* обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума;
* достижение нового современного качества дошкольного образования;
* повышение социального статуса и профессионализма работников образования, усиление их государственной и общественной поддержки;
* развитие образования как открытой государственно-общественной системы и повышения роли всех участников образовательного процесса - дошкольника, педагога, родителя, образовательного учреждения,
* системы поддержки талантливых детей.

**Социальный заказ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Требования к компетенциям выпускника ДОУ** | **Требования к условиям в**  **образовательном учреждении** |
| * готовность к выбору, * современное системное и проектное мышление, * коммуникативные компетенции, * толерантность, * развитие индивидуальности, * мобильность и готовность обучаться в течение всей жизни, * правовая культура, * гражданская позиция, * ответственное отношение к здоровью, * эмоционально-комфортное состояние. | * здоровьесбережение всех участников образовательного процесса, * преемственность, * открытость ДОУ, * участие общественности в системе оценки качества образования * непрерывное повышение профессионального уровня сотрудников, * инновационность, * система поддержки талантливых детей. |

Данные по результатам проведенного в ДОУ анкетирования и опроса родителей показали, что современный детский сад должен быть:

* современно оснащен и эстетически привлекателен - 85%;
* с комфортными психолого-педагогическими условиями - 79%;
* с высоким профессионализмом сотрудников - 93%;
* с индивидуальным подходом к ребенку - 98%;
* с качественной подготовкой к школе - 95%;
* с использованием современных программ и технологий - 94%.

Кроме этого, 86% родителей готовы участвовать в жизни ДОУ, большинство из них (30%) хотят быть непосредственными помощниками в жизнедеятельности группы, 11% - хотели бы выступить в роли советников, 45% - готовы участвовать в оценке образовательных услуг.

В целом проведенные исследования показали высокий уровень педагогической компетентности родителей, многие из них владеют достаточными психолого-педагогическими знаниями. Это означает, что требования таких родителей очень высоки, они ждут от ДОУ компетентной и адекватной информационно-консультативной помощи.

Итак, образовательная политика государства и социальный заказ семьи выдвигают к образовательному учреждению современные требования, которые предполагают системные изменения в содержании образования, управлении, кадровом ресурсе, внешних связях. Образовательная политика и социальный заказ дают основания для анализа жизнедеятельности детского сада, выявления его сильных и слабых сторон.

**3.6. Механизмы реализации Программы развития ДОО.**

Механизмы реализации Программы предусматривает:

* научно-методическое и организационное сопровождение реализации Программы;
* стратегия развития ДОУ;
* мероприятия по реализации проектов;
* подведение итогов, обобщение достижения, выявление проблем, публичный отчёт;
* обмен информацией и диссеминация опыта работ.

Участники образовательного процесса: администрация МДОАУ, педагогический коллектив, воспитанники, родители, социальные партнеры.

Формы взаимодействия традиционные: родительские собрания, день открытых дверей, совместные дела семьи и учреждения, родительские конференции; инновационные: самоуправление, семинары для родителей, групповые тренинги, семейные клубы, творческие встречи педагогов и родителей, родительский клуб.

**3.7. Развитие механизмов организации инновационного процесса в ДОО.**

В настоящее время неотъемлемой составляющей деятельности современного дошкольного учреждения является внедрение инноваций. При этом качество и результаты инновационной деятельности, учитывающей госстандарты и запросы социума, во многом зависят от реализующих ее специалистов.

Реформирование дошкольного образования с целью более полного удовлетворения запросов родителей и интересов детей предъявляет новые требования к ДОУ. Внедрение инноваций в работу образовательного учреждения - важнейшее условие совершенствования и реформирования системы дошкольного образования. Инновационная деятельность – процесс, который развивается по определенным этапам и позволяет учреждению перейти на более качественную ступень развития при создании, разработке, освоении, использованию и распространению новшеств (новых метода, методики, технологии, программы). Развитие ДОУ, переход в новое качественное состояние не может осуществляться иначе, чем через освоение новшеств. В современной образовательной системе педагоги дошкольного учреждения вовлечены в инновационные процессы, касающиеся обновления содержания дошкольного образования, форм его реализации, методов и приемов преподнесения содержания детям.

В дошкольном учреждении происходят инновационные преобразования, связанные с внедрением новых программ и технологий, получением нового статуса, поиском эффективных моделей организации педагогического процесса, ориентированного на индивидуальность ребенка и запросы его семьи.

Инновационная деятельность в нашем ДОУ ведется по пяти направлениям:

***Инновации в работе с кадрами****:*обеспечение активного участия педагогов ДОУ в методической работе: обобщение опыта через создание презентаций, публикаций, участие в конкурсах

***Использование инноваций*** в образовательном процессе ДОУповышение качества дошкольного образования через инновационные педагогические технологии обучения детей.

***Инновации в работе с родителями:*** обеспечение возможности реализации единой программы воспитания и развития ребенка в ДОУ и семье.

***Инновации в предметно-развивающей среде:*** создание и совершенствование развивающей предметно – развивающей среды в ДОУ.

**Вывод*:*** общая цель инновационной деятельности в дошкольной организации – улучшение способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования. Дошкольная образовательная организация работает как открытая система в режиме инновационной деятельности, которая подразумевает: активную разработку и внедрение регионального компонента в воспитательно-образовательный процесс; апробацию новых парциальных авторских программ и технологий; внедрение ИКТ в образовательную деятельность ДОУ; активизацию форм социального партнерства с социумом; привлечение родителей к управлению МДОАУ.

**3.8. Развитие механизмов взаимодействия с общественными объединениями родителей**

В Законе «Об образовании» определены права, обязанности и ответственность родителей за образование ребенка. В нем предусмотрено, что в решении сложных многоплановых задач, связанных с реализацией ФГОС ДО, основная роль принадлежит семье. В связи с этим необходимо по-новому взглянуть на взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с родителями, с целью создания единого образовательного пространства "семья - детский сад" для их равноправного и заинтересованного партнерства.

Семья и дошкольная организация — два важных института социализации детей. Их воспитательные функции различны, но, для всестороннего развития ребенка, необходимо их взаимодействие. Приоритет семейного воспитания требует новых отношений семьи и дошкольного учреждения в очном формате, так и в дистанционном формате. Новизна этих отношений определяется понятиями «сотрудничество», «взаимодействие», «партнерство».

Наша педагогическая деятельность по отношению к семье направлена на:

* выстраивание позитивных детско-родительских отношений;
* объединение усилий по вопросам развития и воспитания детей;
* повышение педагогической, правовой культуры родителей; реализацию их педагогических умений;
* вовлечение родителей в деятельность ДОУ, как полноправных партнеров в воспитании собственного ребенка.

Проблема вовлечения родителей в единое пространство детского развития в ДОУ решается в трех **направлениях:**

1. работа с коллективом детского сада по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями;
2. повышение педагогической культуры родителей;
3. вовлечение родителей в деятельность ДОУ, расширение участия родительского актива в реализации правовых и управленческих решений.

**3.9. Развитие механизмов обеспечения преемственности между ДОО и начальной школы в контексте реализации Программы развития.**

Преемственность — это двусторонний процесс, в котором на дошкольной ступени образования сохраняется самоценность ребенка, и формируются его фундаментальные личностные качества – те достижения, которые служат основой для успешного обучения в школе. Установление преемственности между детским садом и школой способствует сближению условий воспитания и обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста.

Нами были определены три основных **направления** обеспечения преемственности между дошкольным и школьным образованием:

* ***методическая работа с педагогами*** (ознакомление с требованиями ФГОС к выпускнику, обсуждение критериев "портрета выпускника", поиск путей их    разрешения, изучение    и    обмен     образовательных    технологий, используемых педагогами ДОУ и школы);
* ***работа с детьми*** (знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий);
* ***работа    с   родителями*** (получение    информации, необходимой   для подготовки  детей   к   школе,  консультирование  родителей   по  вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе).

**Формы осуществления преемственности.**

**Работа с детьми:** экскурсии в школу; посещение школьной библиотеки, школьного музея; знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы; участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах; выставки рисунков и поделок; совместные праздники и соревнования.

**Взаимодействие педагогов:** совместные педагогические совет; **с**еминары, мастер-классы, круглые столы; открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе.

**Сотрудничество с родителями:** совместные родительские собрания с педагогами ДОУ и учителями школы; круглые столы, дискуссионные встречи, педагогические «гостиные»; консультации с педагогами ДОУ и школы, в том числе и заочные, с использованием ИКТ; встречи родителей с будущими учителями; дни открытых дверей; творческие мастерские; анкетирование родителей.

**3.10. Развитие механизмов информатизации образовательного пространства ДОО.**

Процесс информатизации ДО должен стать неотъемлемой частью целостного образовательного процесса, значительно повышающей его качество.

Основные **направления информатизации** ДОО:

* создание единого информационного образовательного пространства ДОО;
* использование информационных технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ;
* повышение уровня ИКТ-компетенций педагогов;
* развитие дистанционных услуг.

Перед нашей образовательной организации стоят три основные **задачи информатизации** ДОО:

1. повышение эффективности воспитания, образования;
2. развитие информационной культуры.
3. развитие управление ДОУ с использованием информационных технологий.

**4. Основные ожидаемые конечные результаты**

**реализации программы развития МДОАУ 106.**

Программа носит инновационный характер и направлена на создание в детском саду системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, своевременной коррекции для детей с ОВЗ, как основы их успешного обучения в школе.

**Ожидаемые конечные результаты по итогам реализации Программы развития:**

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников;
2. Получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка, в том числе детей с ТНР, ЗПР и детей инвалидов;
3. Снижение заболеваемости воспитанников, приобщение детей к здоровому образу жизни и овладение ими разнообразными видами двигательной активности;
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей;
5. повышение компетенции родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
6. Высокий уровень профессиональной компетентности работников детского сада;
7. Высокий процент выпускников ДОУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы;
8. Реализация новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО, в том числе в рамках цифровизации образования;
9. Обогащение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
10. Участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня;
11. Улучшение материально-технической базы МДОАУ №106

**5. Перечень показателей (индикаторов) программы.**

**Целевые индикаторы эффективности и реализации Программы развития.**

Для изучения эффективности реализации программы развития были определены ее сущностные параметры: целевые индикаторы (содержательные характеристики), критерии (признаки оценивания) и уровни (единица измерения: низкий, средний, выше среднего, высокий).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы и показатели Программы развития, утвержденные при при­нятии программы** | **Единицы**  **измерения**  **(уровень%)** | | **фактически достигнутые**  **(текущее значение)** | | | | **Планирование достижения целевых индикаторов (по годам)** | | | | | | |
| **I этап: организационный (январь-декабрь 2022г.)** | **II этап: практический (январь-декабрь 2023г.)** | | | | | **III этап: итого – рефлексивно-обобщающий (январь-декабрь 2024 г.)** |
| **1. Задача: охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников МДОАУ, создание благоприятных условий, обеспечивающих эмоциональный комфорт и социальное благополучие каждого ребенка, в том числе детей с ОВЗ, получение качественного дошкольного образования в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)** | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень заболеваемости детей (в сравнении со среднегородским показателем) | уровень | | средний | | | | средний | низкий | | | | | низкий |
| Степень освоения образовательной программы дошкольного образования по направлениям развития | % | | 75% | | | | 85% | 87% | | | | | 90% |
| Процент выпускников, имеющих средний и высокий уровень физической подготовленности | % | | 65% | | | | 85% | 93% | | | | | 90% |
| Результативность участия дошкольников в соревнованиях и конкурсах разного уровня | % | | 25% | | | | 30% | 35% | | | | | 40% |
| Доля мероприятий, организованных ДОУ с использованием ИКТ в образовательном процессе | % | | 35% | | | | 40% | 45% | | | | | 60% |
| Процент выпускников ДОУ, у которых успешно сформированы предпосылки к учебной деятельности | % | | 60% | | | | 70% | 80% | | | | | 90% |
| **2. Задача: модернизация процесса повышения квалификации педагогов, направленная на повышение уровня их профессиональной компетентности с учетом требований профессионального стандарта педагога в образовательной сфере.** | | | | | | | | | | | | | |
| Доля педагогов, имеющих стойкую мотивацию к внедрению инноваций в образовательный процесс | | % | | | 35% | | 50% | | | 60% | | 85% | |
| Доля педагогов стремящихся к личностному развитию и креативности | | % | | | 50% | | 60% | | | 75% | | 90% | |
| Доля педагогов, которые понимают современные приоритеты образования | | % | | | 45% | | 55% | | | 80% | | 100% | |
| Доля педагогов, которые осваивают новые информационные технологии с последующим успешным их внедрением в образовательный процесс | | % | | | 40% | | 55% | | | 85% | | 100% | |
| Доля педагогов с первой квалификационной категорией | | % | | | 65% | | 75% | | | 90% | | 100% | |
| Доля педагогов с высшей квалификационной категорией | | % | | | 21% | | 30% | | | 45% | | 60% | |
| Результативность участия педагогов в конкурсном движении | | % | | | 60% | | 75% | | | 85% | | 100% | |
| Доля педагогов, имеющих обобщенный опыт педагогической деятельности | | % | | | 75% | | 85% | | | 90% | | 100% | |
| **3. Задача: модернизация системы управления ДОУ в условиях его деятельности в режиме развития в соответствии с планом, развитие предметно-пространственной среды и материально - технической базы.** | | | | | | | | | | | | | |
| Степень укрепления материально-технической базы ДОО в соответствии с требованиями к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения | уровень | | | средний | | средний | | | выше среднего | | высокий | | |
| Степень эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств | уровень | | | высокий | | высокий | | | высокий | | высокий | | |
| Степень привлечения спонсорской помощи, благотворительности | уровень | | | низкий | | средний | | | средний | | выше среднего | | |
| Степень участия ДОО в конкурсах разного уровня (муниципальные, всероссийские, международные) | уровень | | | средний | | средний | | | средний | | выше среднего | | |
| Степень удовлетворенность воспитателей организационно-педагогическими условиями процесса обучения, содержанием методических мероприятий, соответствием содержания профессиональным потребностям и интересам | уровень | | | средний | | высокий | | | высокий | | высокий | | |
| Степень удовлетворенность родителями организационно-педагогическими условиями процесса обучения | уровень | | | выше среднего | | выше среднего | | | высокий | | высокий | | |
| Степень информатизации процесса образования | уровень | | | средний | | выше среднего | | | высокий | | высокий | | |
| Степень использования сетевого взаимодействия (психолог, логопед, дефектолог, музыкальный руководитель) | уровень | | | низкий | | средний | | | выше среднего | | выше среднего | | |
| Степень результативности общественно-государственных форм управления в ДОО | уровень | | | средний | | средний | | | выше среднего | | высокий | | |
| Уровень комфортности и насыщенности предметно - развивающей среды | уровень | | | средний | | выше среднего | | | выше среднего | | высокий | | |
| Уровень созданных оптимальных условий для дифференциации и индивидуализации образовательного процесса | уровень | | | средний | | выше среднего | | | выше среднего | | высокий | | |
| **4. Задача: совершенствование работы по взаимодействию с семьями воспитанников посредством использования нетрадиционных форм работы и привлечения к участию в образовательной деятельности в ДОО.** | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень компетентности родителей в области воспитания ребенка | уровень | | | средний | | выше среднего | | | выше среднего | | высокий | | |
| Уровень готовности и включенности родителей (законных представителей) в управление качеством образования детей через общественно-государственные формы управления. | уровень | | | низкий | | средний | | | выше среднего | | высокий | | |
| Уровень участия родительского актива в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности детского сада. | уровень | | | низкий | | средний | | | выше среднего | | Выше среднего | | |
| Уровень информированности родителей о целях и задачах ДОО в области обучения и воспитания ребенка | уровень | | | средний | | выше среднего | | | высокий | | высокий | | |
| Использование интерактивных форм сотрудничества с родителями, позволяющими вовлечь их в процесс обучения, развития и познания собственного ребенка. | уровень | | | низкий | | средний | | | выше среднего | | Выше среднего | | |
| **5. Задача: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования** | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень созданных условий для успешного перехода детей от игровой деятельности, как ведущей в дошкольном возрасте, к учебной и продуктивной деятельности в начальной школе. | уровень | | | средний | | выше среднего | | | выше среднего | | высокий | | |
| Использование продуктивных формы сотрудничества между ДОУ и начальной школой (посещение занятий, обмен опытом, изучение педагогами образовательных программ, совместное участие в педагогических советах и семинарах; экскурсии для старших дошкольников в школу) | уровень | | | средний | | выше среднего | | | выше среднего | | высокий | | |
| Уровень использования возможностей сетевого взаимодействия с целью обеспечения преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования | уровень | | | средний | | выше среднего | | | выше среднего | | высокий | | |
| Уровень педагогов, овладевших общими подходами к организации образовательно-воспитательного процесса в подготовительной группе детского сада и начальном звене | уровень | | | средний | | выше среднего | | | выше среднего | | высокий | | |

**6. План реализации Программы развития.**

Стратегия развития учреждения рассчитана на период до 2026 года. Она определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие Учреждения. Эти направления сформулированы в целевых подпрограммах, обеспечивающих участие в реализации программы коллектива детского сада, родителей воспитанников, социума. Подпрограммы взаимосвязаны между собой стратегической целью и отражают последовательность тактических мероприятий.

**Этапы реализации Программы развития.**

**1-й этап:** **установочный** (подготовительный) , январь 2022 г. - август 2022 г.)

**Цель:** создание стартовых условий для реализации программы развития.

Информационно аналитическая деятельность по направлениям работы МДОАУ:

1. Анализ актуального состояния материально-технической базы, развивающей предметно- пространственной среды, методического и дидактического обеспечения образовательного процесса.
2. Анализ профессиональных возможностей педагогического коллектива.
3. Анализ работы с семьёй, выявление образовательных запросов.
4. Разработка нормативной правовой документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития.
5. Создание условий (кадровых, материально-технических и т.д.) для успешной реализации мероприятий..

**2-й этап:** **практический**, (сентябрь 2022 г.– май 2026 г.)

**Цель:** обеспечение реализации Программы развития.

1. Улучшение оснащения и материально-технической базы МДОАУ, создание условий для реализации ФГОС ДО.
2. Обеспечение физического и психического развития детей, коррекции этого развития:
3. Совершенствование работы по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.
4. Повышение качества дошкольного образования. Обновление содержания образовательного процесса, с использованием инновационных программ и современных педагогических технологий.
5. Совершенствование системы мониторинга промежуточных и итоговых результатов освоения ООП детьми.
6. Совершенствование системы работы МДОАУ с семьей по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста.

**Информационные карты проектов по реализации программы развития**

**Проект «Успех каждого ребёнка»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Задача Программы развития, в рамках которой заявлен  данный проект | Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путём обновления  содержания и методов здоровьесбережения, поддержки одарённых детей и детей с ОВЗ, модернизации дополнительного образования | |
| Проблемы, на решение  которых направлен проект | * Недостаточный спектр дополнительных образовательных услуг, который не обновляется с учетом запросов родителей (законных представителей) воспитанников; * Ограниченность в полноценном использовании физкультурно-оздоровительных технологий и проведении масштабных спортивных развлечений, обусловленная отсутствием в ДОУ отдельного зала для проведения физкультурных занятий. | |
| Цель проекта | Создание условий для обеспечения всестороннего развития  способностей и творческого потенциала детей дошкольного возраста, развитие кадрового потенциала. | |
| Задачи проекта | * Обеспечение вариативности программ дополнительного образования с учетом запроса детей, родителей (законных представителей). * Улучшение качества педагогических кадров, занятых в организации кружковой работы. * Поиск альтернативных форм, позволяющих полноценно представлять физкультурно- оздоровительную работу ДОУ. * Выявление и поддержка талантливых детей и детей с ОВЗ. * Увеличение числа разработанных методических материалов. | |
| Мероприятия в рамках проекта | * Проведение анализа запроса родителей и потребностей обучающихся по определению направлений дополнительного образования. * Анализ ресурсной базы детского сада для организации услуг дополнительного образования. * Внедрение новых парциальных программ для расширения спектра услуг дополнительного образования. * Участие в открытых мероприятиях района, города, развитие детского спорта. | |
| Сроки реализации | 2022-2026 гг. | |
| Ответственный | Заведующий, старший воспитатель | |
| Форма отчётности | Ежегодный отчёт на педагогическом совете и на  официальном сайте ДОУ | |
| Результаты реализации проекта | | * Рост числа дошкольников, включённых в дополнительное образование в условиях ДОУ. * Увеличение спектра дополнительных образовательных услуг. * Расширение взаимодействия с организациями дополнительного образования. * Рост числа воспитанников, участвующих в мероприятиях. * Разработка индивидуальных образовательных маршрутов, в т.ч. для детей-инвалидов и одаренных детей. * Рост числа родителей, участвующих в совместных мероприятиях. |

**Проект «Мы вместе».**

|  |  |
| --- | --- |
| Задача Программы развития, в рамках которой заявлен  данный проект | Создание условий для повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах развития детей дошкольного возраста. |
| Проблемы, на решение которых направлен проект | Низкий уровень компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей дошкольного  возраста, а также детей раннего возраста. |
| Цель проекта | Совершенствование системы взаимодействия с родителями, обеспечивающей повышение уровня грамотности родителей в вопросах последовательного развития и воспитания детей. |
| Задачи проекта | * Создание условий для повышения компетентности родителей в вопросах развития и воспитания детей. * Поддержка инициатив родительских сообществ, направленных на конструктивное вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс. * Пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и нравственных традиций семейных отношений. * Создание системы информирования, консультирования и сопровождения родителей. |
| Мероприятия в рамках  проекта | * Проведение анкетирования родителей, направленного на трудности в воспитании своих детей (ежегодно в начале учебного года). * Открытие группы раннего возраста. * Создание страницы на сайте ДОУ для консультационной и методической поддержки разных категорий семей. * Ежегодное анкетирование родителей по оценке их удовлетворённости качеством предоставляемых услуг. |
| Сроки реализации | 2022-2026 гг. |
| Ответственный | Заведующий, старший воспитатель |
| Форма отчётности | Ежегодный отчёт на педагогическом совете и на  официальном сайте ДОУ |
| Результаты реализации проекта | * Создание условий для получения консультативной помощи в воспитании и развитии детей, в т.ч. для детей с ОВЗ, детей-инвалидов и одаренных детей. * Наличие условий для формирования у родителей позитивного отношения к овладению знаниями дошкольной педагогики и психологии. * Увеличение количества услуг педагогической, методической и консультативной помощи родителям. |

**Проект «Педагог будущего»**

**в рамках Федерального проекта «Воспитатель будущего»**

|  |  |
| --- | --- |
| Задача Программы развития, в рамках которой заявлен  данный проект | Создание условий для повышения уровня  профессиональной компетентности и формирования творчески работающего коллектива педагогов-  единомышленников через внутриорганизационную модель профессионального продвижения педагогов |
| Проблемы, на решение которых направлен проект | * Наличие признаков стандартного педагогического мышления, являющегося препятствием на пути к полноценному принятию современных образовательных идей. * Невысокий уровень внутренней мотивации, готовности педагогов к расширению собственных профессиональных горизонтов. * Ориентация на прагматичные ценности образования. * Невысокий количественный показатель участия ДОУ в работе мероприятий городского уровня, недостаточный уровень сформированности авторской позиции педагогов. * Низкий уровень социальной активности педагогов. |
| Цель проекта | Совершенствование профессиональных компетенций  педагогов. |
| Задачи проекта | * Обеспечить поддержку, стимулирование и повышение статуса педагогических работников. * Совершенствовать систему переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров. * Обновить структуру и содержание методической службы. * Сохранить и укрепить здоровье педагогических сотрудников. |
| Мероприятия в рамках проекта | * Введение профессиональных стандартов в ДОУ. * Составление индивидуальных планов повышения квалификации работников ДОУ. * Организация наставничества для профессионального становления молодых специалистов. * Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через конкурсы профессионального мастерства, участие в конференциях, публикации в СМИ и т.д. * Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия с детьми и взрослыми. * Участие в мероприятиях общественных организаций, волонтёрских движений, благотворительных акциях. |
| Сроки реализации | 2022-2026 гг. |
| Ответственный | Заведующая, старший воспитатель |
| Форма отчётности | Ежегодный отчёт на педагогическом совете и на  официальном сайте ДОУ |
| Результаты реализации проекта | * Своевременное повышение уровня квалификации, профессионального мастерства и развития педагогических компетенций. * Трансляция опыта работы на муниципальном, областном и всероссийском уровнях. * Стабильный коллектив, ориентированный на непрерывное профессиональное самосовершенствование, обеспечивающий высокое качество образования в ДОУ. * Система методического сопровождения, обладающая характеристиками адресности, вариативности, мобильности, востребованности. * Высокий уровень мотивационной готовности педагогов. |

**Проект «Информационное пространство дошкольника» в рамках Федерального проекта «Цифровая образовательная среда»**

|  |  |
| --- | --- |
| Задача Программы развития, в рамках которой заявлен данный  проект | Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, для обновления содержания образования и повышения его качества. |
| Проблемы, на решение которых направлен проект | * Отсутствие устойчивого положительного имиджа дошкольного учреждения у родителей (законных представителей). * Недостаточная регулярность (системность), наличие определенной доли ситуативности в использовании ИКТ-технологий. * Недостаточный спектр используемых в ДОУ информационно-коммуникационных технологий. |
| Цель проекта | Модернизация материально-технической базы для  внедрения модели цифровой образовательной среды в образовательной организации. |
| Задачи проекта | * Обновление компьютерной техники. * Улучшение и популяризации официального сайта. |
| Мероприятия в рамках проекта | * Приобретение компьютерной и офисной техники, мультимедийного оборудования для проведения ОД с обучающимися и педагогами. * Использование дистанционных технологий для расширения образовательного пространства. * Обновление контента сайта. |
| Сроки реализации | 2022-2026 гг. |
| Ответственный | Заведующая, старший воспитатель |
| Форма отчётности | Ежегодный отчёт на педагогическом совете и на  официальном сайте ДОУ |
| Результаты реализации проекта | * В образовательный процесс включены цифровые образовательные ресурсы, с учетом потребностей детей, педагогов, родителей. * Официальный сайт, соответствует требованиям законодательства, с навигацией, высоким уровнем эстетики. * Наличие персонального компьютера в каждом групповом помещении. |

**3-й этап: итоговый (**май 2026 г.– август 2026 г.)

**Цели:** определение эффективности проведенной работы на основе количественного и качественного анализа.

**Задачи:**

1. Проведение анализа результатов реализации Программы развития, оценка эффективности.
2. Представление аналитических материалов на педсовете ДОУ, общем родительском собрании, размещение на сайте ДОУ;
3. Определение проблемы для разработки новой Программы развития.
4. Проведение анализа результатов реализации Программы развития, оценка эффективности.
5. Представление аналитических материалов на педсовете ДОУ, общем родительском собрании, размещение на сайте ДОУ;
6. Определение проблемы для разработки новой Программы развития.

**7. Финансовый план реализации программы**

Основным источником финансирования инновационного развития ДОУ на ближайшие годы останутся бюджетные средства (федеральный, областной, местный), целевые средства (материальная помощь) и средства, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объекты финансирования** | **Источники финансирования** | | | | | **Ответственные** |
| **2022 г.** | **2023 г.** | **2024 г.** | **2025 г.** | **2026 г.** |
| 1 | Реализация основной образовательной программы ДОУ | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без  финансиро  вания | Заведующий, Зам. зав. |
| 2 | Создание предметно-пространственной среды в ДОУ | Целевые средства | Бюджетные  средства | Целевые средства | Целевые средства | Бюджетные средства | Заведующий, Зам. зав. |
| 3 | Курсы повышения квалификации педагогических работников | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Заведующий,  старший воспитатель |
| 4 | Оснащение материально-технической базы ДОУ | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Заведующий, Зам. зав. |
| 5 | Совершенствование информационно–образовательной среды ДОУ | Средства, полученный от оказания ДОП услуг | Средства, полученный от оказания ДОП услуг | Средства, полученный от оказания ДОП услуг | Средства, полученный от оказания ДОП услуг | Средства, полученный от оказания ДОП услуг | Заведующий, Зам. зав. |
| 6 | Пополнение библиотечного фонда, мультимедиатеки современными методическими комплексами, информационными цифровыми ресурсами | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Заведующий,  старший воспитатель |
| 7 | Организация постоянного доступа в Интернет, локальную сеть ДОУ | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Бюджетные средства | Заведующий, Зам. зав. |
| 8 | Проект «Успех каждого ребенка» | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Заведующий,  старший воспитатель |
| 9 | Проект «Мы вместе» | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Заведующий,  старший воспитатель |
| 10 | Проект «Воспитатель будущего» | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Заведующий,  старший воспитатель |
| 11 | Проект «Цифровые возможности» | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Без финансиро  вания | Заведующий,  старший воспитатель |

**8. Анализ рисков реализации программы**

***Основные риски при реализации Программы развития ДОУ:***

1. Миграция (увольнение, переход) педагогов.

2. Влияние информационной избыточности.

3. Низкая ИКТ-компетентность сотрудников МДОАУ № 106.

3. Недостаточное обеспечение учебно-методической базы.

4. Пассивность и незаинтересованность родительской общественности МДОАУ № 106.

5. Недостаток финансовых средств МДОАУ № 106.

6. Неверно выбранные приоритеты развития.

7. Собственная усталость из-за неумения делегировать полномочия.

8. Трудности поддержания партнёрских отношений в силу роста личностных амбиций сотрудников.

9. Вынесение отдельными сотрудниками внутренних проблем МДОАУ № 106 во внешнюю среду.

10. Пассивность родителей воспитанников МДОАУ № 106, отсутствие интереса к жизнедеятельности ОУ.

***Способы коррекции, компенсации негативных последствий.***

Меры для минимизации влияния факторов риска, предусмотренные поэтапным планом Программы развития:

1. Организация учебно-методической поддержки на уровне МДОАУ №106, использование возможностей сети Интернет.
2. Реализация проекта для педагогов по повышению ИКТ-компетентностей.
3. Эффективное использование образовательных технологий, проектной деятельности, повышающих эффективность педагогического труда, следовательно, качество обучения дошкольников.
4. Просветительская работа с родителями.
5. Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам эффективности организации образовательной деятельности.
6. Стимулирование кадров (поощрения морального и материального плана).
7. Реализация личностно-ориентированного принципа работы с педагогическим составом ДОУ.
8. Повышение квалификации воспитателей и специалистов на курсах, самообразование.
9. Привлечение спонсорских средств.

|  |  |
| --- | --- |
| Негативные последствия | Пути их преодоления |
| Социально-экономические условия могут оказать влияние на становление социально-нравственной личности | Материальное и моральное стимулирование работников |
| Отсутствие достаточного финансирования может повлечь увеличения срока реализации программы | Поиск внебюджетных источников с привлечением родителей и спонсоров. |
| Возможно снижение уровня творческой активности у педагогов – «синдром эмоционального выгорания». | Обновление содержания работы по психологическому сопровождению педагогов ДОУ. |

**9.** **Оценка** **эффективности Программы развития**

**Мониторинг реализации программы развития.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ожидаемые результаты** | **Критерии эффективности** |
| Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов. | Устойчивая положительная динамика образовательных достижений воспитанников и состояния их здоровья. Рост удовлетворенности родителей дошкольников качеством образовательных услуг по результатам анкетирования. |
| Повышение эффективности психолого-педагогической помощи детского сада. | Стабильная положительная динамика в вопросах поддержания и укрепления здоровья подрастающего поколения, приобщения к здоровому образу жизни заинтересованного взрослого населения.  Интеграции детей с различным состоянием здоровья, уровнем развития, степенью адаптированности в условиях дифференцированных микрогрупп для достижения максимального качества образовательного процесса.  Создания целостной системы, в которой все этапы работы с ребенком, были бы взаимосвязаны. |
| Дальнейшая информатизация образовательного процесса и управления. | Увеличение доли использования ИКТ-инструментов в образовательном процессе и администрировании. |
| Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств | Детский сад налаживает сетевое взаимодействие с другими организациями для образовательного и иных видов сотрудничества. |
| Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми. | Повышение результативности по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и рост результативности интеллектуально-творческих достижений. |
| Модернизация образовательной среды: пополнение материально-технических ресурсов детского сада современным учебным компьютерным оборудованием и программным обеспечением. | Увеличение части современного учебного ИКТ-оборудования и программного обеспечения. |

7. План реализации Программы развития

ПРОЕКТ 1. «СОВРЕМЕННЫЙ ДЕТСКИЙ САД»

*Проблемное поле проекта:* Необходимость внедрения новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих формирование основ базовой культуры личности дошкольника, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. \

*Цель проекта:* Создание системы вариативного образования путем обновления содержания образовательного процесса и предоставления широкого спектра услуг по воспитанию, обучению и развитию детей раннего и дошкольного возраста.

*Задачи проекта:*

1. Внедрить в образовательный процесс современные технологии, методы обучения и воспитания.
2. Повысить качество образования посредством интенсивного внедрения и рационального использования информационно-коммуникационных технологий.
3. Вовлечь в образовательный процесс родителей воспитанников с целью развития личности ребенка, его позитивной социализации и адаптации в современном обществе.
4. Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами для получения более разнообразного спектра образовательных услуг и выстраивания индивидуальной траектории развития каждого ребенка.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия проекта** | **Сроки**  **выполнения** | **Продукты реализации проекта** | **Сведения об источниках привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта** | |
| **Источники**  **финансирования, объем** | **Участники**  **реализации**  **проекта** |
| 1 | Комплексная оценка актуального состояния образовательного процесса в ДОО, экспертиза качества | Сентябрь-октябрь  2022,  Апрель-май  2024 | Проблемно-  ориентированный анализ качества образовательной услуги | Бюджетное  финансирование | Заведующий, ст. воспитатель,  воспитатели,  специалисты |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образовательного процесса. |  |  | |  | |  | |
| 2 | Разработка нормативно­правового и методико­  диагностического обеспечения мониторингового исследования | 2022-2023 | Система комплексного  мониторингового  исследования | | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель, рабочая группа по разработке  мониторинга | |
| 3 | Проведение опроса в области дошкольного образования в целях выявления ожиданий родителей в отношении  результатов дошкольного  образования, факторов,  влияющих на качество  дошкольного образования | Ежегодно | Выводы по результатам опросов родителей и  предложения по  совершенствованию образовательного процесса | | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель | |
| 4 | Обновление ОП ДО посредством включения современных технологий и методов образования и воспитания | 2022-2024 | Образовательная программа дошкольного образования | | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель,  воспитатели,  специалисты | |
| 5 | Разработка индивидуальных  образовательных программ,  планов, маршрутов для  воспитанников | 2022-2024 | Индивидуальные программы, маршруты, планы психолого­педагогического  сопровождения  воспитанников | | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель,  воспитатели,  специалисты | |
| 6 | Разработка системы  планирования (перспективного, календарного) в соответствии с обновленной программой | 2022-2024 | Различные виды планов | | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель,  воспитатели,  специалисты | |
| 7 | Организация информационно- образовательного пространства в ДОО, предусматривающая научно-методическое, кадровое, финансовое и материально- | 2022-2024 | Цифровая документация  ДОО.  Методический комплект по использованию ИКТ в  деятельности ДОО. | | Бюджетное  финансирование  Финансовые средства от платных услуг и | | Заведующий, ст. воспитатель,  зам. зав. по АХР воспитатели,  специалисты | |
|  | техническое обеспечение. |  | | Наличие технических средств: компьютеров, сканеров, мультимедийной техники. | | благотворительности | |  | |
| 8 | Разработка Модели взаимодействия педагогов и родителей | 2022-2023 | | Модель взаимодействия  педагогов и родителей на основе вовлечения семьи в единое образовательное  пространство ДОО | | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель,  воспитатели,  специалисты,  родители  воспитанников | |
| 9 | Привлечение кадровых и финансовых ресурсов  социальных партнеров | 2022-2024 | | Разветвленная структура  многоуровневых социальных связей ДОО.  Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами. Планы совместных  образовательных и  досуговых мероприятий. | | Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | | Заведующий, ст. воспитатель,  зам. зав. по АХР  воспитатели,  специалисты | |

*Ожидаемый результат реализации проекта:*

1. Разработаны индивидуальные образовательные программы, планы, маршруты, проекты педагогов, благодаря которым каждый ребенок получает адресную педагогическую поддержку.
2. Внедрены современные методы обучения и воспитания, современные образовательные технологии.
3. Организована информационно-образовательная среда, которая включает в себя электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, технологические средства, обеспечивающие освоение воспитанниками образовательных программ.
4. Создана эффективная, внутри ДОО, модель мониторинга качества образования как условия обновления содержания и технологий образовательной деятельности.
5. Созданы условия для личностно-ориентированного общения с родителями на основе общего дела и вовлечения семьи в единое образовательное пространство дошкольного учреждения.
6. Используются социокультурные ресурсы сетевых партнеров с целью разнообразия образовательных услуг.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия проекта** | **Сроки**  **выполнения** | **Продукты реализации проекта** | **Сведения об источниках привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта** | |
| **Источники**  **финансирования,объем** | **Участники**  **реализации**  **проекта** |
| 1. | Создание творческой группы по реализации проекта | 2022 | Приказ о создании  творческой группы с  указанием сроков | Бюджетное  финансирование | Заведующий,  К ст. воспитатель, творческая группа |
| 2. | Анализ образовательного процесса по ранней профориентации дошкольников | 2022 | Диагностический инструментарий, результаты мониторинга | Бюджетное  финансирование | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа,  воспитатели,  специалисты. |
| 3 | Подготовка программного обеспечения:  поиск и применение  инновационных и современных образовательных технологий, форм и методов ранней профориентации и трудового воспитания  дошкольников;  - разработка программ дополнительного образования;  поиск или разработка  педагогических диагностик по  выявлению и развитию  способностей у детей. | 2022-2023 | Образовательная программа ДОО. Перечень технологий, форм и  методов, парциальных  программ, актуальных для реализации в ДОО. Программы  дополнительного  образования.  Комплекс  диагностических методик  по выявлению  способностей у  дошкольников. | Бюджетное  финансирование | Ст. воспитатель, творческая группа,  воспитатели,  специалисты. |
| 4 | Создание детских объединений по различным направлениям. | 2022-2024 | Приказ о создании детских объединений.  Программы детских  объединений. | Бюджетное финансирование Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | Ст. воспитатель, воспитатели,  специалисты. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Повышение квалификации педагогов по тематике проекта | 2022-2024 | Планы мероприятий,  программы семинаров, график прохождения  курсов повышения  квалификации. | Бюджетное  финансирование | Ст. воспитатель, творческая группа,  воспитатели,  специалисты. |
| 6 | Внесение необходимых изменений в развивающую предметно­пространственную среду ДОО. | 2022-2024 | Объекты РППС | Бюджетное финансирование Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | Заведующий, ст. воспитатель, зам зав по АХР,  воспитатели,  специалисты. |
| 7 | Разработка и проведение мероприятий с детьми и родителями, направленных на раннюю профориентацию в различных формах: проекты, беседы, экскурсии, чтение литературы, организация сюжетно­ролевых игр, дежурство, трудовая деятельность, дневники достижений и интересов детей, портфолио воспитанников. | 2022-2024 | Программы проектов,  материалы мероприятий: буклеты, плакаты,  программки, сценарии и  др. | Бюджетное  финансирование  Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | Ст. воспитатель, воспитатели,  специалисты. |
| 8 | Разработка и проведение мероприятий с детьми и родителями в рамках детских объединений: социальные акции, проекты «Добрые дела» и «Помощь старшим», экологические марафоны и др. | 2022-2024 | Программы проектов,  сценарии акций,  материалы мероприятий: буклеты, плакаты,  программки, сценарии и  др. | Бюджетное  финансирование  Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | Заведующий, ст. воспитатель,  воспитатели,  специалисты. |
| 9 | Определение социальных партнеров | 2022-2024 | Договоры о  сотрудничестве.  Планы сотрудничества. | Бюджетное финансирование Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | Ст. воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 | Анализ результативности выбранной стратегии ранней профориентации и развитию способностей воспитанников. | 2024 | Результаты анализа, отчет. | Бюджетное  финансирование | Ст. воспитатель |

*Ожидаемый результат реализации проекта:*

1. Внедрен комплекс дополнительных программ по развитию интеллектуальных способностей и познавательной активности детей.
2. Организованы на базе ДОО детские объединения: волонтерские, экологические, художественные, краеведческие, спортивные и др.
3. Применены в образовательном процессе технологии и методики личностно-ориентированного взаимодействия.
4. Разработаны образовательные программы для работы с одаренными детьми.
5. Разработаны проекты, направленные на раннюю профессиональную ориентацию воспитанников.
6. Реализуется система диагностических методик по выявлению и развитию способностей детей дошкольного возраста.
7. Организовано конкурсное движение среди детей при непосредственном педагогическом сопровождении воспитателей и специалистов ДОО.

*Орган, осуществляющий контроль реализации проекта:* Педагогический совет.

*Периодичность контроля:* Ежегодно.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | | экран и др. | | Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | |  | |
| 5 | | Пополнение фонда методических пособий и литературы по информационно­  коммуникационным технологиям в образовании. | | 2022-2024 | | Методическая литература. | | Бюджетное финансирование Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | | Заведующий, ст. воспитатель,  зам зав по АХР | |
| 6 | | Создание банка обучающих программ, дидактических и  методических материалов по использованию информационных технологий в работе ДОО. | | 2022-2024 | | Учебно-методический комплект по использованию ИКТ в деятельности ДОО. | | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа,  воспитатели,  специалисты | |
| 7 | | Внедрение информационных  технологий в процессы  воспитания и обучения детей дошкольного возраста. | | 2022-2024 | | Разработка цифровых  методических материалов для детей дошкольного возраста. | | Бюджетное ф инансирование | | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа,  воспитатели,  специалисты. | |
| 8 | | Обеспечение постоянного роста профессиональной компетентности педагогов  посредством проведения комплекса обучающих мероприятий. | | 2022-2024 | | План-график методического  сопровождения по  формированию у педагогов ИК- компетентности.  Материалы семинаров,  тренингов, мастер-классов. Материалы мониторинговых  мероприятий. | | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа,  воспитатели,  специалисты | |
| 9 | | Организация информационной  интеграции педагогов с  родителями и социальными  партнерами через социальные сети, мессенджеры, интернет- платформы (в ВКонтакте,  Фэйсбук, Ватсап, Вайбер, | | 2022-2024 | | План взаимодействия с  родителями на основе различных форм дистанционного общения. План взаимодействия с  социальными партнерами  посредством цифровых ресурсов. | | Бюджетное  финансирование  Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа,  воспитатели,  специалисты | |
|  | ZOOM). | |  | |  | |  | |  | |
| 10 | Популяризация опыта работы педагогов по внедрению ИКТ перед педагогическим сообществом на всех уровнях. | | 2022-2024 | | Публикации педагогов,  документы, подтверждающие участие и выступление педагогов на мероприятиях (сертификаты, программы и т.д.) | | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа,  воспитатели,  специалисты | |

*Ожидаемый результат реализации проекта:*

1. Информационно-коммуникационные технологии внедрены в образовательный процесс дошкольного учреждения.
2. Разработаны учебно-методические комплекты с цифровыми образовательными ресурсами (в том числе авторского исполнения) для реализации рабочих программ в структуре основных и дополнительных образовательных программ согласно ФГОС дошкольного образования.
3. Разработана система выявления, хранения и распространения знаний и информации в ДОО (электронные библиотеки, базы данных, информационные материалы, документы).
4. Материально-техническая база пополнена новым цифровым оборудованием.
5. Повышена профессиональная компетентность воспитателей и специалистов ДОО в области высоких технологий, развития информационной культуры педагога, готового решать новые педагогические задачи с опорой на информационно-коммуникационные технологии.
6. Внедрен дистанционный опыт сотрудничества ДОО с родителями и социальными партнерами.

*Орган, осуществляющий контроль реализации проекта:* Педагогический совет.

*Периодичность контроля:* Ежегодно. *Орган, осуществляющий контроль реализации проекта:* Педагогический совет. *Периодичность контроля:* Ежегодно.

ПРОЕКТ 2. «УСПЕШНЫЙ РЕБЕНОК»

*Проблемное поле проекта:* Необходимость формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, направленной на самоопределение и раннюю профессиональную ориентацию; недостаточность использования возможностей дополнительного образования в деятельности ДОО.

*Цель проекта:* Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей, направленные на самоопределение и раннюю профессиональную ориентацию.

*Задачи проекта:*

1. Продолжать работу по созданию механизма прогнозирования потребностей в дополнительных образовательных услугах, в том числе платных, как родителей детского сада, так и социума; расширять спектр дополнительных платных услуг, создавать и расширять для этого материально-техническую базу, совершенствовать развивающую предметно­пространственную среду.
2. Разработать образовательные проекты, направленные на раннюю профессиональную ориентацию дошкольников.
3. Вовлечь воспитанников в детские общественные объединения, созданные на базе ДОО.
4. Обеспечивать организационные и методические условия в ДОО для развития конкурсного движения среди детей на различных уровнях.
5. Организовать систему мониторинга развития способностей дошкольников; отрабатывать формы контроля за качеством предоставляемых дополнительных образовательных услуг; совершенствовать мониторинговую деятельность по каждому виду предоставляемых услуг.

ПРОЕКТ 3. «ВОСПИТАТЕЛЬ БУДУЩЕГО»

*Проблемное поле проекта:* Сложившаяся система подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников не в полной мере отвечает современным требованиям к организации и содержанию образовательного процесса. Требуется опережающее развитие профессиональной компетентности педа *Цель проекта:* Внедрение вариативной, непрерывной и поэтапной системы профессионального роста педагогических работников; развитие профессиональных компетенций и социальной активности педагогов ДОО посредством наставничества.

*Задачи проекта:*

1. Создать мотивационные, научно-методические и материально-технические условия для непрерывного профессионального роста педагогов.
2. Организовать комплекс методических мероприятий, направленных на освоение педагогами профессиональных компетенций по обучению, воспитанию и развитию воспитанников на основе современных методов и технологий.
3. Включить воспитателей и специалистов ДОО в экспериментальную и научно-исследовательскую деятельность.
4. Разработать систему мониторинга профессионального роста на основе индивидуального, дифференцированного подхода к оценке качества образовательной деятельности каждого педагога.
5. Поддерживать инициативу и творчество педагогов посредством организации конкурсов и проведения методических мероприятий.
6. Организовать в дошкольном учреждении систему профессионального наставничества; создать мотивационные условия для повышения активности, инициативы и творческого потенциала педагогов-наставников и молодых специалистов.
7. Способствовать карьерному росту педагогов-наставников; оказать помощь начинающим педагогам в их профессиональном становлении и адаптации к педагогической деятельности.
8. Разработать систему мониторинга профессионального развития на основе индивидуального, дифференцированного подхода к оценке качества образовательной деятельности каждого молодого педагога.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия проекта** | **Сроки**  **выполнения** | **Продукты реализации проекта** | **Сведения об источниках привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта** | |
| **Источники**  **финансирования,объем** | **Участники**  **реализации проекта** |
| **Повышение профессиональной компетентности педагогов** | | | | | |
| 1 | Создание творческой группы по реализации проекта | 2022 | Приказ о создании  творческой группы с | Бюджетное  финансирование | Заведующий, ст. воспитатель, |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | указанием сроков. |  | | творческая группа |
| 2 | Тестирование и анкетирование педагогов с целью выявления профессиональных затруднений  (профессиональных дефицитов) в соответствии с выполняемыми ими  должностными обязанностями. | Ежегодно | Аналитическая справка по результатам мониторинга | Бюджетное  финансирование | | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа,  воспитатели |
| 3 | Создание эффективной системы повышения квалификации педагогических кадров:   * составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации; * разработка программ по самообразованию; * предоставление возможности для обучения педагогов на курсах повышения квалификации в зависимости от их интересов и потребностей воспитанников; * развитие профессионального обучения внутри ДОО (в том числе наставничества). | 2022-2024 | Программа по  самообразованию. Индивидуальные планы  повышения квалификации, педагогов  Договоры о  сотрудничестве с  учреждениями повышения квалификации и  дополнительного профессионального образования. | Бюджетное  финансирование  Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | | Заведующий,  \ ст. воспитатель, творческая группа,  воспитатели,  специалисты |
| 4 | Обеспечение постоянного роста профессиональной компетентности педагогов посредством проведения комплекса обучающих мероприятий. | 2022-2024 | Материалы семинаров,  тренингов, мастер-классов. Материалы  мониторинговых  мероприятий. | Бюджетное финансирование Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа,  воспитатели,  специалисты |
| 5 | Организация инновационной  деятельности. | 2022-2024 | Приказ о создании  инновационной площадки. Программа  инновационной площадки. | Бюджетное финансирование Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа,  воспитатели,  специалисты |
| 6 | Активное сотрудничество с  Институтом непрерывного  образования, педагогическим  университетом г. Оренбурга и другими научными учреждениями. | 2022-2024 | Договоры о  сотрудничестве.  Материалы совместных  мероприятий. | Бюджетное финансирование Финансовые средства от платных услуг и благотворительности | | Заведующий, ст. воспитатель, творческая группа,  воспитатели,  специалисты | |
| 7 | Популяризация инновационного | 2022-2024 | Публикации педагогов, | Бюджетное | | Заведующий, | |
|  | опыта работы педагогов перед |  | документы, | финансирование | | ст. воспитатель, | |
|  | педагогическим сообществом на всех |  | подтверждающие участие | Стимулирующие | | творческая группа, | |
|  | уровнях. |  | и выступление педагогов | выплаты | | \ воспитатели, | |
|  | Материальное стимулирование |  | на мероприятиях |  | | специалисты | |
|  | педагогов в зависимости от качества |  | (сертификаты, программы |  | |  | |
|  | и результатов их педагогической |  | и Т.Д.). |  | |  | |
|  | деятельности в соответствии с |  | Локальные акты, |  | |  | |
|  | Положением об оплате труда |  | регулирующие |  | |  | |
|  |  |  | стимулирование педагогов |  | |  | |
|  |  | **Формирование** | **в ДОО системы наставничества** | | |  | |
| 1 | Создание группы педагогов- | 2022 | Приказ о создании |  | Бюджетное | Заведующий, | |
|  | наставников. | и далее по мере | системы наставничества. |  | финансирование | ст. воспитатель, | |
|  |  | необходимости |  |  |  | наставники | |
| 2 | Изучение профессиональной | Ежегодно, | Аналитическая справка по |  | Бюджетное | Заведующий, | |
|  | готовности молодых педагогов | сентябрь | результатам мониторинга |  | финансирование | ст. воспитатель, | |
|  | ДОО (тестирование, анкетирование, |  |  |  |  | наставники, | |
|  | наблюдение). |  | • |  |  | молодые | |
|  |  |  |  |  |  | специалисты | |
| 3 | Организация методического | 2022-2024 | Управленческий план |  | Бюджетное | Заведующий, | |
|  | сопровождения молодых |  | организационно- |  | финансирование | ст. воспитатель, | |
|  | специалистов: |  | методического |  |  | наставники, | |
|  | составление индивидуальных |  | сопровождения педагогов. |  |  | молодые | |
|  | планов; |  | План по наставничеству. |  |  | специалисты | |
|  | - научно-методическое обеспечение |  | План по самообразованию |  |  |  | |
|  | процесса; |  | молодых педагогов. |  |  |  | |
|  | разработка мероприятий по |  | Методические и |  |  |  | |
|  | наставничеству. |  | информационные |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | материалы. |  |  |
| 4 | Формирование практического опыта педагогов посредством мастер-классов, семинаров- практикумов, проведения открытых мероприятий образовательного характера | 2022-2024 | Сценарии и конспекты обучающих мероприятий: семинаров, тренингов,  мастер-классов, ООД. | Бюджетное  финансирование | Заведующий, ст. воспитатель,  наставники,  молодые  специалисты |
| 5 | Мониторинг профессионального  развития молодого педагога. | Ежегодно,  май | Отчеты молодых  педагогов по  самообразованию Аналитическая справка по результатам мониторинга. Материалы  мониторинговых  мероприятий. | Бюджетное  финансирование | Ст. воспитатель, наставники. |
| 6 | Оценка качества работы  наставников, методической службы ДОО с начинающими педагогами | Ежегодно,  май | Отчет методической  службы, отчеты  педагогов-наставников. | Бюджетное  финансирование | Ст. воспитатель,  наставники. |
| 7 | Популяризация опыта работы по наставничеству перед педагогическим сообществом на всех уровнях.  Материальное стимулирование педагогов в зависимости от  качества и результатов их педагогической деятельности в соответствии с Положением об оплате труда | 2022-2024 | Презентации, тексты  выступлений, публикации педагогов. Документы,  подтверждающие участие и выступление педагогов на мероприятиях  (сертификаты, программы и Т.Д.).  Локальные акты,  регулирующие  стимулирование  педагогов. | Бюджетное  финансирование  Стимулирующие  выплаты | Заведующий, ст. воспитатель,  наставники,  молодые  специалисты. |

*Ожидаемый результат реализации проекта:*

1. Создана система вариативного, непрерывного и поэтапного профессионального обучения воспитателей и специалистов ДОО.
2. В ДОО осуществляется экспериментальная и научно-исследовательская деятельность.
3. В образовательном процессе применяются современные методы и технологии.
4. Педагоги владеют ключевыми профессиональными компетенциями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста^
5. Педагоги активно участвуют в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, имеющих профессиональное значение.
6. Организовано методическое сопровождение молодых специалистов через организацию системы наставничества.
7. Усовершенствованы профессиональные компетенции педагогов-наставников; повышено качество профессиональной подготовки и квалификации начинающих педагогов.
8. Разработана система мониторинга профессионального роста педагогических работников, в том числе молодых педагогов.

*Орган, осуществляющий контроль реализации проекта:* Общее собрание учреждения.

*Периодичность контроля:* Ежегодно.

ПРОЕКТ 4. «ЦИФРОВОЕ ПРОСТРАНСТВО ДЕТСКОГО САДА»

*Проблемное поле проекта:* Информационно-образовательная среда в ДОО не обеспечивает высокое качество и доступность дошкольного образования. Необходимо перевести образовательный процесс на новую технологическую основу и обновить содержание, формы, методы и средства дошкольного образования.

*Цель проекта:* Создание в ДОО современной и безопасной цифровой среды, обеспечивающей высокое качество и доступность дошкольного образования.

*Задачи проекта:*

1. Организовать единую информационную среду дошкольного учреждения, в которой будут задействованы и взаимосвязаны на информационном уровне все участники образовательного процесса.
2. Обеспечить полный электронный документооборот деятельности ДОО.
3. Внедрить информационные технологии в процессы воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
4. Повысить профессиональную компетентность педагогов и специалистов по применению ИКТ в условиях ДОО.
5. Создать систему информирования и обратной связи педагогов с родителями и социальными партнерами.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия проекта** | **Сроки**  **выполнения** | **Продукты реализации проекта** | **Сведения об источниках привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта** | |
| **Источники**  **финансирования, объем** | **Участники**  **реализации**  **проекта** |
| 1 | Создание творческой группы по реализации проекта. | 2022 | Приказ о создании творческой группы с указанием сроков. | Бюджетное  финансирование | Заведующий, ст. воспитатель,  творческая группа |
| 2 | Тестирование и анкетирование педагогов по вопросам  применения ИКТ и организации информационно-  образовательного пространства в своей группе.  Мониторинг развития ИК-  компетенций педагогов | Ежегодно, Сентябрь, май | Анкеты, тесты по теме.  Материалы мониторинга  развития профессиональных ИК- компетенций (по методике Л.В. Кочегаровой). | Бюджетное  финансирование | Ст. воспитатель |
| 3 | Разработка пакета документов, регламентирующих организацию информационно-  образовательного пространства ДОО. | 2022-2024 | Локальные нормативные акты, регламентирующие управление проектом.  Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты  деятельности. | Бюджетное  финансирование | Заведующий, ст. воспитатель |
| 4 | Приобретение оргтехнических  средств: компьютеры, сканеры, мультимедийная техника. | 2022-2024 | Компьютеры, сканеры,  интерактивные доски,  проекторы, мультимедийный | Бюджетное  финансирование | Заведующий, зам зав по АХР |